

臨時貸室使用申請書(新規)

平成 年 月 日

所在地				電話番号			
名称				取扱商品			
代表者				創立年月	年 月		
従業員数	人	資本金	万円	取引銀行	銀行 支店		
※本社がある場合は下記に記入下さい。							
所在地				電話番号			
名称				取扱商品			
代表者				創立年月	年 月		
従業員数	人	資本金	万円	取引銀行	銀行 支店		
使用目的 ○印を付けて 下さい	展示即売会、訪販商品説明会、代理店募集、 社員募集、社内会議、チェーン店会議、 その他（ ）						
案内先							
直方市内での知人又は 企業名	有・無	住所					
		企業名 知人名			電話番号		
今までの 他地区の 開催状況 (近況)	有・無	期日					
		場所					
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新聞等広告及び案内状を出される場合は、訂正の出来る原稿のコピー又は下書きを提出し、許可を受けて下さい。訂正を願うことがあります。(主催者を明確に) ・ 会社案内等パンフレットがあれば提出下さい。 ・ 後日、トラブルのない様にして下さい。 						

専務 理事	理事 局長	次長	所長	課長	課長 補佐	係長	担当者

受付印

当所では、個人情報保護法の保護に努め、貸室利用目的の範囲内で、業務の遂行上必要な限りにおいて利用します。